

Nagyszombat megye
participatív költségvetésének alapelvei
2021/2022-ik évfolyam

Jóváhagyva Nagyszombat Megye Önkormányzata 44/2018-as számú, költségvetési támogatások nyújtásáról szóló Általános Érvényű Rendelete VIII. fejezete alapján.

Nagyszombat megye a polgároknak a közügyek intézésében való aktív részvételét (participációját) a polgári társadalom építése fontos tartozékának tartja. A nyilvánosság bekapcsolása a döntési folyamatokba formálja a polgári aktivitást, javítja a választott szervek feletti ellenőrzés hatékonyságát, erősíti a demokratikus berendezkedés legitimitását és ezzel javítja a demokrácia minőségét. A participatív (részvételi) költségvetés egy a polgárok nem választás általi participációját (részvételét) elősegítő eszközök közül. A községek, városok, vagy egyéb önkormányzati területi egységek ezen eszköz által dönthetnek a közpénzek egy bizonyos részének elköltéséről. Participatív költségvetésen alapuló első projekt a braziliai Porto Alegre városában valósult meg és fokozatosan áterjedt valamennyi földrészre. Mára több ezer önkormányzat költségvetésének része világszerte. Nagyszombat Megye Önkormányzata (a továbbiakban „NMÖ”) először 2019-ben különített el költségvetésében participatív részt. A próbaprojekttel az volt az önkormányzat szándéka, hogy a polgári aktivitások modern eszközét bocsássa a megye lakói rendelkezésére, így támogatva eredeti polgári és közösségi projektek megvalósítását. Ebbéli szándékát a 2021 és 2022-es évben is folytatni fogja.

I. ALAPFOGALMAK

- 1) Nagyszombat Megye Önkormányzata **Participatív költségvetése** (a továbbiakban „PK “) olyan folyamat, amelyben Nagyszombat megye (a továbbiakban „megye “vagy „NMÖ “) lakosai dönthetnek a megye költségvetésének egy részéről.
- 2) **A megye lakója** – olyan természetes személy, akinek állandó vagy átmeneti lakhelye a megye területén levő községben, városban van.
- 3) **Lakosok csoportja** – a megye legalább két lakosa, akiknek állandó vagy átmeneti lakhelye a megye területén levő községben, városban van.
- 4) **Megye** alatt Nagyszombat megye értendő.
- 5) **Projekt** beruházás vagy nem beruházás jellegű tevékenység a megye területén.
- 6) **PK projekt koordinátora**, a PK folyamatainak koordinálásával megbízott alkalmazott.
- 7) **PK projekt előterjesztője (benyújtója)** a megye területén székhellyel vagy tevékenységgel rendelkező polgári társulás, nonprofit szervezet vagy alapítvány. Projekt előterjesztője lehet természetes személy vagy természetes személyek csoportosulása, akik a PK projekt előterjesztésének idején betöltötték 18. életévüket.
- 8) **Döntés** a projektek végleges sorrendjéről mennyiségi és minőségi értékelés – szavazás és nyilvános mérlegelés - útján történik.
- 9) **Szavazásra** – a megye minden tizenötödik életévét betöltött lakosa jogosult.
- 10) **A szavazás** elektronikus úton, a PK honlapjai révén történik.
- 11) **Nyilvános mérlegelés** (továbbiakban „deliberáció “) a projektek minőségi értékelésének eszköze. Két részből tevődik össze. Az első az egyes projektek értékelésének alapjául szolgáló kritériumok meghatározásával foglalkozik. A második rész a projektek meghatározott kritériumok szerinti értékelésén alapul. A deliberatív fórum tagjait Nagyszombat megye elnöke (a továbbiakban „elnök “) nevezi ki. (lásd az alapelvek VII. fejezetének 6. bekezdését.)

- 12) **A felhívás** a PK-ról alapvető információkat tartalmazó, az adott évre vonatkozó, az elnök által jóváhagyott dokumentum. A felhívást kötelezően nyilvánosságra kell hozni a hivatal hirdetőtábláján vagy a megye más elérhető információs felületén.
- 13) **A PK évfolyama** az időkeret, amelynek kezdete a PK projektek beadására való felhívás közzétételének napja, vége pedig az adott felhívásban a megvalósult projektek költségeinek elszámolására megszabott határidő napja.
- 14) **Nyilvános találkozó** a megye lakosainak, a megye területén működő polgári társulásoknak, nonprofit szervezeteknek és a megye képviselőinek találkozója az előterjesztett projektek megvitatására.
- 15) **PK forrásai** – a vonatkozó év megyei költségvetésében elkülönített és a PK keretében megvalósuló projektek finanszírozására szolgáló pénzeszközök.

II. A PARTICIPATÍV KÖLTSÉGVETÉS ÉVFOLYAMA

- 1) Az NMÖ participatív költségvetésének egyes részei a felhívásban megadott harmonogram szerint valósulnak meg.
- 2) Az évfolyam a felhívás közzétételével kezdődik, amely elsősorban a következő információkat tartalmazza:
 - folyó költségvetési évben a PK céljaira jóváhagyott összeg nagysága
 - a projektek témakörei
 - a PK harmonogramja
 - a beadott projektek értékelési módja
 - a projektek beadási módjának meghatározása (formanyomtatvány).

III. A PARTICIPATÍV KÖLTSÉGVETÉS FOLYAMATA

- 1) A participatív költségvetés néhány egymással összefüggő részből áll:
 - a) **Előkészületi szakasz** a felhívás közzétételétől a nyilvános találkozók második fordulójáig tart és a következő folyamatokból áll:
 - a nyilvánosság informálása a PK-be való bekapcsolódás lehetőségeiről,
 - a nyilvános találkozók első fordulójának lebonyolítása a megye kiválasztott községeiben és városaiban (helyet és időpontot a felhívásban kell meghatározni),
 - PK projektek befogadása az előterjesztőktől és ezt követő adminisztrálásuk,
 - a projektek megvalósíthatóságának ellenőrzése,
 - a nyilvános találkozók második fordulója a megye kiválasztott községeiben és városaiban – projektek bemutatása és deliberáció (helyet és időpontot legalább 10 nappal a megvalósulásuk előtt nyilvánosságra hozni).
 - b) **Határozathozatal** a rész, amikor az egyes projektekről a szavazás és deliberális határozathozatal zajlik, amelyek megvalósításukhoz pénzbeli támogatást kapnak. Ha a eljárás számára több pénz került elkülönítésre, mint amennyi adott eljárásban a projektek megvalósításához szükséges, a fennmaradó összeg szétosztásra kerül a projektek megvalósítására a többi eljárásban, mégpedig a határozathozatal során megállapított sorrend alapján.
 - c) **Megvalósítás** – az a rész, amelyben az egyes eljárásokban befejeződnek a határozathozatali részen támogatott projektek. (továbbiakban, mint „győztes projektek”).
 - d) **Értékelés** az adott PK évfolyamának befejezése, a győztes projektek megvalósítása után kerül sorra. Az értékelés befejezése az adott évfolyam eredményei nyilvános bemutatójának megtartása és a PK menetének értékelése.

- 2) A PK egyes részeinek időpontjait a felhívás, esetleg a megyei hivatal rögzíti.

IV. PROJEKT TERVEZETEK BENYÚJTÁSA

- 1) Projektet előterjesztője lehet:
 - a) a megye területén székhellyel vagy tevékenységgel rendelkező polgári társulás, nonprofit szervezet,
 - b) természetes személy vagy természetes személyek csoportja, olyan módon, hogy mindegyik előterjesztő legfeljebb egy projektet nyújthat be.
- 2) A projekttervezetnek a következő információkat kell tartalmaznia:
 - a projekt megnevezése,
 - a projekttervezet leírása és rövid összefoglalása,
 - a projekt hozadéka a köz számára,
 - a projekt elhelyezése (konkrét helyszínhez kötéséről szóló információ),
 - feltételezett forrásigénye és keret költségvetése
 - megvalósításának feltételezett időtartama,
 - az előterjesztő elérhetősége,
 - a projekt témaköre,
 - az érintett személy - a projekt ingatlanán történő megvalósításának - jóváhagyása
 - mellékletek (vázlatrajz, fotó dokumentáció, illusztráció stb.).
- 3) A projektet az előírt formanyomtatványon lehet benyújtani. A formanyomtatvány elektronikusan elérhető a PK honlapján.
- 4) A PK irányításáért, nyilvánossággal való konzultációért felelős személyek elérhetősége elérhető a felhívásban, a PK honlapján esetleg a FB oldalán lesz elérhető.
- 5) Az egy PK projektre jutó támogatás maximális összege 5000 euro. A projekt összköltsége ezt meghaladhatja, amennyiben a projekt előterjesztője más forrásból ezt biztosítja.

V. PROJEKTEK ALKALMASSÁGA

- 1) A projekteknek a következő területek legalább egyikére kell irányulniuk:
 - a) közterületek újbóli életre keltésére (revitalizációjára),
 - b) közösségek, szomszédági kapcsolatok ösztönzésére és fejlesztésére,
 - c) új közszolgáltatások kialakítására vagy meglévők elérhetőségének javítására.
- 2) A benyújtott projekteknek a következő feltételeknek is meg kell felelniük:
 - a projekt közhasznú,
 - a projekt megvalósításának maximális időtartama a felhívásban szereplő időpont lehet, miközben tekintettel kell lenni a megye könyvviteli zárlatának időpontjára,
 - a projekt megvalósításának költségeit a felhívásban megállapított időpontig ki kell egyenlíteni,
 - a projekt költségei nem terhelhetik a megye következő éveinek költségvetését a megye előzetes jóváhagyása nélkül,
 - a projekt beruhásként történő megvalósítása esetén – amennyiben nem Nagyszombat megye tulajdonát képező ingatlanal összefüggésben kerül megvalósításra, elengedhetetlen azon ingatlan tulajdonosának – természetes, illetve jogi személynek – írásos hozzájárulásának csatolása, amelyen a projekt megvalósul,
 - a projekt nem támogathatja, reklámozhatja kommersz szubjektumok, politikai pártok vagy mozgalmak termékeit, szolgáltatásait, tevékenységeit és álláspontjait,
 - a projekt célját nem képezheti pénzeszközök közvetlen adományozása *(pl. nyeremények,*

támogatások, ajándékok formájában).

VI. A PROJEKTEK MEGVALÓSÍTHATÓSÁGÁNAK ELLENŐRZÉSE

- 1) Megvalósíthatónak azok a projektek minősülnek, amelyek megfelelnek:
 - a projekt formai követelményeinek,
 - a fentebb, - az V. fejezetben - lefektetett feltételeknek,
 - a megvalósítás feltételezett költségei a méltányosság elvének,
 - a megvalósítás feltételezett időigényessége a méltányosság elvének,
 - időpontban nem ütköznek a megye tervezett rendezvényeivel,
 - nem megyei projektek másolatai, vagy nem a megye által tervezett projektekhez hasonló tartalmúak,
 - a törvényeknek és egyéb törvényes előírásoknak.
- 2) A projekt megvalósíthatóságának feltétele azon ingatlan tulajdonosának – természetes, illetve jogi személynek – írásos hozzájárulása, amelyen a projekt megvalósul. A hozzájárulást a projekt betervezője kérvényezi. Amennyiben a projekt építési vagy más engedélyeztetési eljárás hatálya alá esik, ezt a projekt mellékleteként csatolni szükséges.
- 3) A projekt betervezője a PK koordinátorától (e-mailben vagy telefonon) értesítést kap, hogy a projekt:
 - teljes mértékben megvalósítható,
 - részleges módosítást igényel,
 - nem megvalósítható.
- 4) A projekt betervezője folyamatosan értesítést kap projektje értékeléséről.
- 5) A PK folyamatának előkészületi szakaszában az előterjesztőnek módjában lesz részleges módosításokat eszközölni azért, hogy projektje megfeleljen a megvalósíthatóság feltételeinek.
- 6) A határozathozatali folyamatba csak az ellenőrzésen átjutott és megvalósíthatónak ítélt projektek kerülhetnek.
- 7) A megszabott feltételeket nem teljesítő projekt esetében a PK koordinátor ilyen tartalmú információt terjeszt az illetékes járási deliberációs fórum elé, amely még a határozathozatali folyamat megkezdése előtt dönt a projekt elfogadásáról vagy elutasításáról.

VII. HATÁROZATHOZATAL

- 1) Minden 15. évét betöltött megyei lakos szavazhat.
- 2) A szavazás kezdetének és befejezésének időpontját az NMÖ Hivatala a PK honlapján teszi közzé.
- 3) A határozathozatal kétféle módon történik:
 - elektronikusan, online szavazással (50%-os súllyal),
 - deliberáció révén (50%-os súllyal).
- 4) A projekt támogatása érdekében a lakos elektronikusan szavaz a PK honlapján – online szavazati formanyomtatvány segítségével –, mégpedig legalább 3 projektre.
- 5) A deliberáció két részből áll:
 - feltételrendszer kialakítása, amely alapján a deliberatív fórumok majd értékelik az egyes projekteket; e célból az NMÖ Hivatalában a deliberatív fórumok tagjainak nyilvános találkozójára kerül,
 - a projektek értékelése a felállított feltételrendszer alapján, (a járási meghatározott településeken, a nyilvános találkozók második fordulójának keretében).
- 6) Az egyes járási deliberatív fórumai öt tagúak, a tagokat az NMÖ elnöke nevezi ki a következő kulcs alapján:
 - az NMÖ egy képviselője az érintett járásból,
 - az NMÖ Hivatalának két alkalmazottja,
 - a civil társadalom két képviselője.

7) A deliberatív fórum tagjának előre bejelentett hiányzása esetén az NMÖ elnöke jogosult póttag kinevezésére.

VIII. MEGVALÓSÍTÁSRA JAVASOLT PROJEKTEK KIVÁLASZTÁSA

- 1) A szavazás befejezése után megszámlálják az elektronikus online szavazás valamennyi érvényes szavazatát.
- 2) Az egyes járásokban a győztes projektek végső sorrendjét az egyes deliberatív fórumok meghatározta -, és az online szavazás kialakította sorrendek matematikai összegzése határozza meg csökkenő sorrendben.
- 3) A projekteket érintő szavazások végeredménye a PK és az NMÖ honlapján lesz közzétéve.

IX. PROJEKTEK MEGVALÓSÍTÁSA

- 1) A PK projektek megvalósítása kétféle módon történhet:
 - a) támogatás révén (polgári társulás, nonprofit szervezet esetében) a 44/2018-as számú, az NMÖ költségvetéséből támogatások nyújtásáról szóló, hatályos ÁÉR (általános érvényű rendelet) VIII. fejezetével összhangban,
 - b) közvetlenül az NMÖ Hivatala révén (természetes személy/ek csoportja).
- 2) A győztes projektek a PK forrásaiból kapnak pénzbeli támogatást.
- 3) Amennyiben két vagy több győztes projekt összeférhetetlen (helyi-, időbeli akadályok), akkor a több szavazatot kapott projekt valósul meg.
- 4) Amennyiben vis maior esetéből kifolyólag a projekt megvalósításának időtartama kitolódik, de az NMÖ jóváhagyásával a projekt a következő évben megvalósul, ez nem minősül majd az „Alapelvek” megsértésének.
- 5) A projekt megvalósítására nem keletkezik jogigény.
- 6) A megvalósult projektek a PK honlapján kerülnek közzétételre. A megvalósítók kötelesek az NMÖ Hivatalának rendelkezésére bocsátani és megküldeni a befejezést igazoló dokumentációt.
- 7) A projekt megvalósítása a benyújtott projekt tervezet szerint történik. Az egyes költségvetési tételeket tilos felcserélni vagy megváltoztatni.

X. PÉNZESZKÖZÖK MERÍTÉSE

- 1) A pénzeszközök merítése a következőképpen történhet:
 - a) Támogatás (dotáció) formájában - azon projektek esetében, amelyek előterjesztője polgári társulás vagy nonprofit szervezet – a betérjesztő és az NMÖ Hivatala közt létrejött szerződés értelmében, a PK határozathozatalának végeredményével és a 44/2018-as számú, az NMÖ költségvetéséből támogatások nyújtásáról szóló, hatályos ÁÉR (általános érvényű rendelet) VIII. fejezetével összhangban.
 - b) A győztes projekt kiadásainak az NMÖ Hivatala általi megtérítése által, abban az esetben, ha a PK projekt előterjesztője természetes személy, vagy természetes személyek csoportja.
- 2) A jelen fejezet 1) bekezdése, a) pontja értelmében merített pénzeszközök legkésőbb a felhívásban szereplő időpontig elszámolási kötelezettség alá esnek az NMÖ költségvetésével. Az elszámolás az NMÖ Hivatalával együttműködve történik. A fel nem használt pénzeszközöket a támogatott köteles visszautalni az NMÖ számlájára és erről értesítést küldeni az NMÖ Hivatalának.

XI. NYILVÁNOS TALÁLKOZÓK

- 1) A PK folyamata során két körben zajlanak a nyilvános találkozók a lakossággal az NMÖ mindegyik járásában:
 - a nyilvános találkozók első köre a projekt kidolgozásával kapcsolatos információk átadására,
 - a nyilvános találkozók második köre pedig a projektek előterjesztőik általi bemutatására irányul. Ezekon a találkozókön lezajlik a projekteknek a deliberatív fórum tagjai általi értékelésének

ismertetése is.

- 2) A találkozók munkanapokon, a koraesti órákban zajlanak majd, a PK projektben meghatározott harmonogram alapján, amely a PK honlapján és Facebook oldalán közzétéve.
- 3) A találkozók időpontjáról megfelelő időben előzetes tájékoztatunk.

XII. INFORMÁLÁS A PK FOLYAMATÁRÓL

- 1) A nyilvánosság tájékoztatása a PK folyamatának mindegyik fázisában zajlik.
- 2) Az NMÖ minden elérhető kommunikációs csatornát igénybe vesz:
 - a) PK honlap (www.tvorimekraj.sk),
 - b) NMÖ honlapja (www.trnava-vuc.sk),
 - c) elektronikus média,
 - d) szociális hálók,
 - e) kapcsolattartási helyszínek,
 - f) nyomtatott média és szórólapok.
- 3) A lebonyolítás harmonogramjáról, nyilvános találkozókról, szavazásokról, a projektekről és a megvalósítás fázisairól szóló információk a PK honlapján, esetenként a Facebook oldalán lesznek közzétéve.

XIII. A PK FOLYAMATÁNAK ÉRTÉKELÉSE

- 1) A PK folyamatának egésze folytonos értékelésre kerül, és szükség esetén korrekcióra is sor kerül.
- 2) Az értékelés elsősorban a folyamatok nyilvánosság általi elérhetőségére, a kommunikációs kampány céljainak elérésére, a nyilvános találkozók lebonyolításának színvonalára, az NMÖ Hivatalának leterheltségére és a projektek megvalósításának sikerességére irányul.

Nagyszombat, 2020. augusztus 9-én.

Mgr. Jozef Viskupič, s.k.
Nagyszombat megye elnöke